|  |  |
| --- | --- |
| **Marca da bollo da €16,00*****salvo casi di esenzione previsti dalla legge*** | **Applicare Marca da bollo** apporre marca da bollo sull’originale, annullarla e fare scansioneIn alternativa:**Allegare ricevuta** del pagamento dell’imposta di 16 Euro effettuata con **PAGO PA** |

**BANDO VOUCHER DIGITALI I4.0 - 2024**

(approvato con determinazione del Segretario Generale n.194 del 04.04.2024)

# Modello di domanda

# (da presentare esclusivamente in via telematica)

|  |
| --- |
| Il/La sottoscritto/a:  |
| nato a:  | il  |
| Codice fiscale:  |
| Residente in:  | Provincia  | CAP  |
| In via:  |

in qualità di titolare/legale rappresentante dell’impresa:

|  |  |
| --- | --- |
| Denominazione:  | REA  |
| Codice Fiscale:  | Partita IVA:  |
| Con sede legale a:  | Provincia  | CAP  |
| In via:  | Telefono  |
| PEC Mail |
| Mail  |
| con sede secondaria/unità locale a:  | Provincia  | CAP  |
| In via  |
| [ ]  Iscritta al Cassetto digitale (<https://impresa.italia.it/cadi/app/login>) |

**CHIEDE**

che l’impresa partecipi alla procedura di assegnazione di voucher di cui al Bando Voucher Digitali I4.0 - 2024.

*A tale fine il sottoscritto, consapevole delle responsabilità penali richiamate dall’art. 76 del D.P.R. 445 del 28/12/2000 in caso di dichiarazioni mendaci, formazione e uso di atti falsi o contenenti dati non rispondenti a verità, ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000*

**DICHIARA**

1. di aver preso visione del bando camerale in base al quale richiede l’agevolazione e di essere consapevole che, in caso di mancato rispetto di taluno dei requisiti, limiti, obblighi o condizioni previsti dal bando, la Camera di Commercio non concederà il contributo o, se già concesso, procederà alla revoca d’ufficio e al recupero delle somme eventualmente già erogate, maggiorate degli interessi legali;
2. che l’impresa rientra nell’ambito delle MPMI così definita nell’Allegato I al Regolamento n. 651/2014/UE della Commissione Europea in quanto occupa n. unità alla data di presentazione della domanda ed ha un fatturato o un totale di bilancio annuo pari a ;
3. che l’impresa è in regolare attività e non è sottoposta a liquidazione e/o a procedure concorsuali quali fallimento, amministrazione controllata, amministrazione straordinaria, concordato preventivo, liquidazione coatta amministrativa, scioglimento volontario, piano di ristrutturazione dei debiti, stato di crisi dell’impresa o in qualsiasi altra situazione equivalente secondo la normativa attualmente vigente
4. [ ]  che l’impresa è iscritta oppure [ ]  che l’impresa non è iscritta

nell’ Elenco delle imprese con rating di legalità (Decreto interministeriale 20 febbraio 2014, n.57 e Regolamenti attuativi dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato);

1. che l’impresa non si trova in rapporto di controllo/collegamento ai sensi dell’art. 2359 C.c. con i propri fornitori di beni/servizi i cui costi siano oggetto di contributo, né ha con essi assetti proprietari sostanzialmente coincidenti;
2. che l’impresa non ha forniture in essere, anche gratuite, con la Camera di Commercio dell’Umbria ai sensi dell’art. 4, comma 6, del D.L. 95 del 6 luglio 2012, convertito nella L. 7 agosto 2012, n. 1357[[1]](#footnote-1);
3. di essere a conoscenza del fatto che il voucher di cui al presente bando è concesso in regime “*de minimis*” ai sensi dei Reg. (UE) 2023/ n. 2831 e Reg. (UE) 2023/2832, in vigore dal 1° gennaio 2024.
4. di non avere stipulato contratti di lavoro subordinato o autonomo o comunque attribuito incarichi a ex dipendenti pubblici in violazione del divieto previsto dall’art. 53 co. 16-ter del D. Lgs. 165/2021 il quale dispone che “I dipendenti che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni…. non possono svolgere nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di pubblico impiego, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell’attività della pubblica amministrazione svolta attraverso i medesimi poteri. I contratti conclusi e gli incarichi conferiti in violazione di quanto previsto dal presente comma sono nulli ed è fatto divieto ai soggetti privati che li hanno conclusi o conferiti di contrattare con le pubbliche amministrazioni per i successivi tre anni con obbligo di restituzione dei compensi eventualmente percepiti e accertati ad essi riferiti”;
5. di aver preso visione dell'informativa privacy (art. 14) e di essere consapevole che i dati personali conferiti saranno pubblicati sul sito camerale, con l'importo del contributo concesso, in applicazione degli obblighi di trasparenza previsti dagli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33/2013, nonché nell'albo on line dell'Ente con il provvedimento di ammissione e/o liquidazione.
6. che l’impresa:

[ ]  non è controllata né controlla, direttamente o indirettamente, altre imprese

[ ]  controlla, anche indirettamente, le imprese seguenti aventi sede in Italia:

(*Ragione sociale e dati anagrafici*)

[ ]  è controllata, anche indirettamente, dalle imprese seguenti aventi sede in Italia:

(*Ragione sociale e dati anagrafici*)

che l’impresa, nell’esercizio in corso e nei due esercizi precedenti,

[ ]  non è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni

[ ]  è stata interessata da fusioni, acquisizioni o scissioni

che l’impresa, relativamente alle stesse spese ammissibili:

[ ]  non ha richiesto/beneficiato di altri aiuti di stato

[ ]  ha richiesto altri aiuti di stato (specificare ente e bandi di riferimento)

[ ]  ha beneficiato dei seguenti aiuti di stato:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data concessione** | **Denominazione aiuto** | **Ente concedente** | **Importo** |
|   |   |   | €  |
|   |   |   | €  |
|   |   |   | €  |
| **Totale** | **€**  |

**SI IMPEGNA**

- a comunicare tempestivamente all’indirizzo cciaa@pec.umbria.camcom.it ogni eventuale variazione relativamente alle informazioni e ai dati contenuti nella presente domanda e nella documentazione allegata che ne costituisce parte integrante;

- con riferimento al periodo intercorrente tra la domanda e l’erogazione del contributo, a comunicare eventualmente la revoca o sospensione del rating di legalità;

- a far pervenire, entro 10 giorni di calendario dalla nota di richiesta, tutte le integrazioni e/o informazioni richieste da parte della Camera di Commercio;

- in caso di concessione del contributo, ad inviare la documentazione finale relativa alle spese sostenute, secondo le modalità previste dal Bando di partecipazione (Rendicontazione e liquidazione del voucher);

* a non opporsi ai controlli previsti dal Bando di partecipazione. A tal proposito il sottoscritto prende atto che la Camera di Commercio dell’Umbria si riserva la facoltà di svolgere, anche a campione, tutti i controlli e i sopralluoghi ispettivi necessari ad accertare l’effettiva attuazione degli interventi per i quali viene erogato il contributo e il rispetto delle condizioni e dei requisiti previsti dal Bando

**ALLEGA**

1. Modulo descrizione progetto
2. *Eventuale* Modulo procura dell’intermediario abilitato
3. Preventivi di spesa
4. *Eventuale* Modulo autodichiarazione “ulteriori fornitori” (art. 6, comma 1)

**Firma digitale del richiedente[[2]](#footnote-2)**

|  |
| --- |
| INCARICATO A SEGUIRE LA PRATICA |
| Nome e cognome  |
| Telefono  | Cell.  |
| E-mail  |

**INFORMATIVA IN MATERIA DI TRATTAMENTO DI DATI PERSONALI DI PERSONE FISICHE NELL’AMBITO DELLA GESTIONE DELLE DOMANDE DI CONTRIBUTO/VOUCHER/BORSE DI STUDIO E SIMILI**

**(ARTT. 13 E 14 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679 – GDPR)**

Ai sensi e per gli effetti di quanto previsto dagli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati (di seguito GDPR), la Camera di Commercio informa sulle modalità del trattamento dei dati personali acquisiti ai fini della presentazione e gestione delle domande di contributo/voucher/borse di studio e simili.

**1. Titolare del trattamento**

Titolare del trattamento è la CCIAA dell’Umbria con sede legale a Perugia in via Cacciatori delle Alpi, 42 –telefono 075/57481, indirizzo di posta elettronica certificata: cciaa@pec.umbria.camcom.it

**2. DPO – Data Protection Officer / RPD – Responsabile della Protezione dei Dati**

Al fine di meglio tutelare gli Interessati, nonché in ossequio al dettato normativo, il Titolare ha nominato un proprio DPO, Data Protection Officer (o RPD, Responsabile della protezione dei dati personali).

È possibile prendere contatto con il DPO della CCIAA dell’Umbria al seguente recapito email: rpd@umbria.camcom.it.

**3. Finalità del trattamento e base giuridica**.

I dati conferiti saranno trattati esclusivamente per le seguenti finalità:

a) gestire la domanda nelle fasi di:

* istruttoria, amministrativa e di merito, comprese le verifiche sulle dichiarazioni rese;
* analisi della rendicontazione ai fini della liquidazione del voucher;

b) assolvere ai connessi obblighi di legge, contabili e fiscali, ivi inclusa la comunicazione di tali informazioni alle banche dati dei contributi pubblici previste dall’ordinamento giuridico e alla pubblicità sul sito internet ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33,

c) fornire informazioni sulle attività, servizi, eventi ed iniziative istituzionali promosse dalla Camera di Commercio.

La base giuridica del trattamento si rinviene, rispettivamente:

- per la finalità sub a) nell’art. 6(1)(e) del Regolamento (trattamento è necessario per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento);

- per la finalità sub b) nell’art. 6(1)(c) del Regolamento (il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento);

- per la finalità sub c) nel consenso dell’interessato.

Si precisa che l’interessato è tenuto a garantire la correttezza dei dati personali forniti, impegnandosi, in caso di modifica dei suddetti dati, a richiederne la variazione affinché questi siano mantenuti costantemente aggiornati.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, il beneficiario garantisce di aver reso disponibile la presente informativa a tutte le persone fisiche (appartenenti alla propria organizzazione ovvero esterni ad essa) i cui dati saranno forniti alla Camera di commercio per le finalità precedentemente indicate.

**4. Obbligatorietà del conferimento dei dati.**

 il conferimento dei dati personali da parte del beneficiario costituisce presupposto indispensabile per le finalità di cui ai punti a) e b) del paragrafo 3. e quindi per lo svolgimento delle attività previste dal Bando in oggetto, con particolare riferimento alla presentazione della domanda ed alla corretta gestione amministrativa e della corrispondenza, nonché per finalità strettamente connesse all’adempimento degli obblighi di legge, contabili e fiscali. Il loro mancato conferimento comporta l’impossibilità di partecipare alla procedura per la concessione del beneficio richiesto.

Il conferimento dei dati per la finalità di cui al punto c) del paragrafo 3. è facoltativa.

**5. Dati ottenuti presso terzi**

Si fa presente che il Titolare potrebbe verificare la veridicità delle informazioni rese dall’impresa partecipante anche mediante acquisizione di dati presso altre pubbliche amministrazioni (in via meramente esemplificativa, Procura della Repubblica, Tribunali, Prefettura, Ordini Professionali, Enti di istruzione formazione, Anagrafe antimafia, Agenzia delle Entrate, INPS, INAIL).

**6. Soggetti autorizzati al trattamento, modalità del trattamento, comunicazione e diffusione.**

 I dati personali saranno trattati all’interno della Camera di Commercio dell’Umbria dai designati del trattamento, personale dipendente e assimilato autorizzato al trattamento (artt. 4.10, 29, 32.4, RGPD e art. 2-quaterdecies del Codice in materia di protezione dati personali) e da soggetti che trattano dati per conto del titolare nominati responsabili ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

I dati saranno raccolti, utilizzati e trattati con modalità manuali, informatiche e telematiche secondo principi di correttezza e liceità ed adottando specifiche misure di sicurezza per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati.

Alcuni dati potranno essere comunicati ad Enti Pubblici ed Autorità di controllo in sede di verifica delle dichiarazioni rese. nonché a soggetti controinteressati, partecipanti al procedimento, secondo le modalità indicate dalla vigente normativa in materia di trasparenza amministrativa, e sottoposti a diffusione mediante pubblicazione sul sito camerale in adempimento degli obblighi di trasparenza ai sensi del D.lgs. 14 marzo 2013, n. 33.

Potranno inoltre essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati per esigenze legate alla gestione del procedimento (es. istituti di credito).

Resta fermo l’obbligo della CCIAA di comunicare i dati all’Autorità Giudiziaria o ad altro soggetto pubblico legittimato a richiederli nei casi previsti dalla legge.

**7. Periodo di conservazione.**

I dati acquisiti ai fini della partecipazione al presente Bando saranno conservati per 10 anni + 1 anno ulteriore in attesa di distruzione periodica a far data dall’avvenuta corresponsione del contributo. Sono fatti salvi gli ulteriori obblighi di conservazione documentale previsti dalla legge.

**8. Inesistenza di un processo decisionale automatizzato**

Nessuna decisione che possa produrre effetti giuridici nei confronti dell’interessato sarà basata sul trattamento automatizzato dei dati che lo riguardano, né verranno effettuate attività di profilazione.

**9. Trasferimento dati all’estero**

La CCIAA può avvalersi, anche per il tramite dei propri Responsabili del trattamento, di società di servizi IT e di comunicazioni telematiche, in particolare di posta elettronica, che potrebbero collocare o far transitare i dati anche in Paesi non appartenenti allo Spazio Economico Europeo.

Al fine di garantire un adeguato livello di protezione dei dati personali, queste Società possono attuare il trasferimento solo verso Paesi (o settori di questi) che sono stati oggetto di apposite decisioni di adeguatezza adottate dalla Commissione europea, oppure sulla base di Clausole Contrattuali Standard approvate dalla Commissione stessa.

**10. Diritti degli interessati.**

Il Regolamento (UE) 2016/679 riconosce agli interessati diritti, che possono essere esercitati contattando il Titolare o il DPO ai recapiti di cui ai punti 1 e 2 della presente informativa.

Tra i diritti esercitabili, purché ne ricorrano i presupposti di volta in volta previsti dalla normativa (in particolare, artt. 15 e seguenti del Regolamento) vi sono:

- il diritto di conoscere se la CCIAA dell’Umbria ha in corso trattamenti di dati personali che la riguardano e, in tal caso, di avere accesso ai dati oggetto del trattamento e a tutte le informazioni a questo relative;

- il diritto alla rettifica dei dati personali inesatti che la riguardano e/o all’integrazione di quelli incompleti;

- il diritto alla cancellazione dei propri dati personali;

- il diritto alla limitazione del trattamento;

- il diritto di opporsi al trattamento;

- il diritto alla portabilità dei dati personali che la riguardano.

In ogni caso, il titolare ha anche il diritto di presentare un formale Reclamo all’Autorità garante per la protezione dei dati personali, secondo le modalità che può reperire sul sito: https://www.garanteprivacy.it.

Il sottoscritto dichiara di aver preso visione dell’informativa sopra riportata e, con riferimento alla finalità di cui al paragrafo 3., lettera c),

[ ]  presta il consenso al trattamento sopra descritto

[ ]  nega il consenso al trattamento sopra descritto

LUOGO, DATA

Firma digitale del richiedente

1. *Sono escluse da tale fattispecie le imprese individuali, le fondazioni istituite con lo scopo di promuovere attività di orientamento e formazione e gli enti e le associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni e attività culturali, dell’istruzione e della formazione, le associazioni di promozione sociale, gli enti di volontariato, le organizzazioni non governative, le cooperative sociali, le associazioni sportive dilettantistiche nonché le associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali* [↑](#footnote-ref-1)
2. Firma digitale o, nel caso di procura per invio telematico, anche firma autografa con allegata copia del documento d’identità del legale rappresentante dell’impresa richiedente il contributo. [↑](#footnote-ref-2)